



16. Oktober 2023

Installation Drucker (Windows)

Die folgende Anleitung zeigt Ihnen wie Sie auf Ihrem Windows-Gerät Multi-Funktions-Printer hinzufügen. Für das Drucken an anderen Druckern muss der Vorgang für jedes Gerät wiederholt werden. Das Beziehen und Aufladen vom Guthaben der Cartadis Karte erfolgt über das SfGZ-Office.

1. Windows Einstellungen öffnen

Öffnen Sie mit der Tastenkombination « **Windows** » + « **I** » die Windows-Einstellungen, klicken Sie auf **Bluetooth und Geräte** (1) und anschliessend **Drucker und Scanner** (2).

The image shows two screenshots of the Windows Settings application. The first screenshot shows the 'Bluetooth und Geräte' (Bluetooth and Devices) section, with a red box around the 'Bluetooth und Geräte' title and a red circle '1' next to it. The second screenshot shows the 'Drucker und Scanner' (Printers and Scanners) section, with a red box around the 'Drucker und Scanner' title and a red circle '2' next to it. Below this, there are two more screenshots of the 'Drucker und Scanner' section. The first shows the 'Gerät hinzufügen' (Add device) button with a red box and a red circle '3'. The second shows the 'Manuell hinzufügen' (Manual setup) button with a red box and a red circle '4'.

2. IP-Adresse eingeben

Wählen Sie **Drucker unter Verwendung einer IP-Adresse oder eines Hostnamens hinzufügen** (5) aus und geben Sie unter **Hostname oder IP-Adresse**, die IP-Adresse (6) von Ihrem gewünschten Drucker an. Bei Anschlussname wird automatisch ein Name generiert, den können Sie so stehen lassen.

Einen Drucker anhand anderer Optionen suchen

- Mein Drucker ist etwas älter. Ich benötige Hilfe bei der Suche.
- Freigegebenen Drucker über den Namen auswählen
- Drucker unter Verwendung einer IP-Adresse oder eines Hostnamens hinzufügen**
- Bluetooth-, Drahtlos- oder Netzwerkdrucker hinzufügen
- Lokalen Drucker oder Netzwerkdrucker mit manuellen Einstellungen hinzufügen

Weiter Abbrechen

Einen Druckerhostnamen oder eine IP-Adresse eingeben

Gerätetyp: Automatische Erkennung

6 Hostname oder IP-Adresse: 10.10.10.10

Anschlussname: 10.10.10.1

Den Drucker abfragen und den zu verwendenden Treiber automatisch auswählen

Die automatische Erkennung erkennt WSD- und TCP/IP-Drucker. Um nach einem IPP-Drucker zu suchen, muss IPP aus dem Dropdown-Menü ausgewählt werden.

Weiter Abbrechen

(IP-Adresse, Hostnamen und Standort auf der nächsten Seite)

C5860-AU90-E06	10.10.0.28	Ausstellungsstrasse 90
C5870-AU90-E11	10.10.0.48	Ausstellungsstrasse 90
C5870-JOSEF-O6K	10.104.55.133	Josefstrasse 53-59
C5870-AU100-E0K	10.10.0.47	Ausstellungsstrasse 100
C5870-AU100-O2K	10.10.0.49	Ausstellungsstrasse 100
C5860-AU100-O3K	10.10.0.50	Ausstellungsstrasse 100
C5870-AU100-O4L	10.10.0.51	Ausstellungsstrasse 100
C259-AU104-612	10.0.170.20	Ausstellungsstrasse 104
C5870-AU104-215-3 (6.OG)	10.0.170.32	Ausstellungsstrasse 104
C5870-AU104-215-2	10.95.132.233	Ausstellungsstrasse 104
C5870-AU104-215-1	10.95.132.232	Ausstellungsstrasse 104
C5870-AU104-E11	10.95.132.236	Ausstellungsstrasse 104

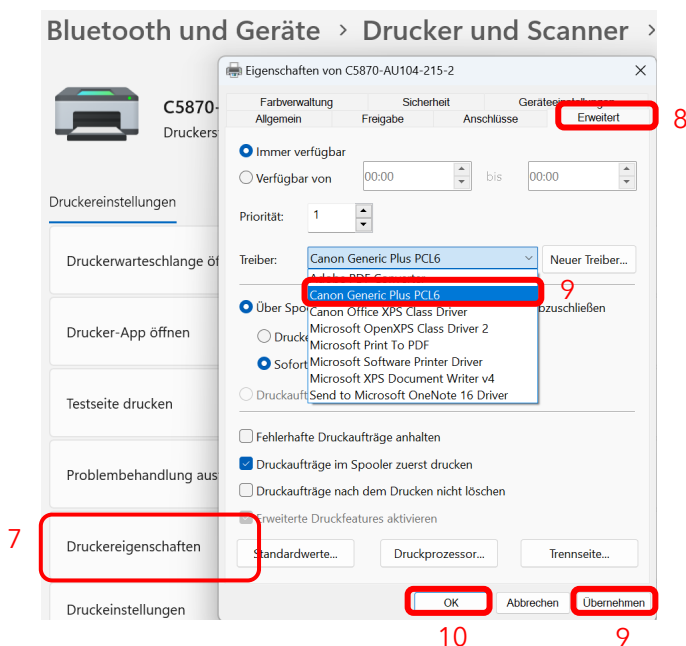
3. Umbenennen

Geben Sie unter **Druckername:** den Hostname des Druckers an und klicken Sie auf **Weiter**



4. Druckertreiber ändern

Wählen Sie in der Druckerliste Ihren neuen Drucker aus und wählen Sie unter **Druckereigenschaften** → **Erweitert** → **Treiber** → **Canon Generic Plus PCL6** klicken Sie **Übernehmen** (9) und anschliessend **OK** (10)





Sie haben nun Ihren Drucker erfolgreich hinzugefügt. Danach können Sie mit Ihrer Cartadis Karte drucken.

Für das Drucken an anderen Druckern muss der Vorgang für jedes Gerät wiederholt werden. Das Beziehen und Aufladen vom Guthaben der Cartadis Karte erfolgt über das SfGZ-Office.

Hilfe? Support! Wir helfen Ihnen!

Wenn Ihnen diese Anleitung nicht weiterhilft, dann nehmen Sie bitte dem Support-Team Kontakt auf.

it@sfgz.ch

Schule für Gestaltung Zürich
IT-Technik